

## Opis pracovných činností mentora:

### 1. Poskytovať individuálne poradenstvo PZ a OZ (vrátane vedúcich PZ a OZ):

- 1.1 realizovať individuálne poradenstvo pre PZ a OZ v tzv. prioritných tematických oblastiach (vzdelávacie programy, hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov, vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa, personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie, digitalizácia)<sup>1</sup>,
- 1.2 realizovať návštevy vyučovacích hodín PZ a OZ s cieľom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu,
- 1.3 poskytovať spätnú väzbu k pozorovaným edukačným postupom (navrhovať odporúčania na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, identifikovať a diagnostikovať problémy PZ a OZ, podporovať PZ a OZ pri tvorbe návrhov možných riešení ich problémov, pomáhať v zapracovaní riešení vo výchovno-vzdelávacom procese v triede a práci so žiakmi)

### 2. Pripravovať a realizovať skupinové formy rozvoja spôsobilosti PZ a OZ v stanovených oblastiach formou:

- 2.1. poldňových workshopov,
- 2.2. celodňových workshopov,
- 2.3. facilitácie učiacich sa skupín,
- 2.4. organizácie prednášok a diskusií
- 2.5. iných aktivít, ktoré považuje RCPU za potrebné v regióne.

### 3. Monitorovať potreby PZ a VPZ škôl v regióne formou:

- 3.1. dotazníkov pre PZ a VPZ škôl a školských zariadení,
- 3.2. individuálnych rozhovorov s PZ a VPZ škôl a školských zariadení.

### 4. Administratívne úlohy spojené s pracovným miestom spočívajú najmä:

- 4.1. vo vyplnení pracovného výkazu,
- 4.2. vo vedení dokumentácie o činnostiach uvedených v bodoch 1-3,
- 4.3. vo vykonávaní ďalších úloh vyplývajúcich z pracovného zaradenia.

### 5. Budovať partnerstvá v regióne a sieťovanie formou

- 5.1. predstavenia činnosti uvedených v bodoch 1-3,
- 5.2. bilaterálnych stretnutí s riaditeľmi škôl a/alebo so zriaďovateľmi,
- 5.3. multilaterálnych stretnutí s viacerými potenciálnymi partnermi v regióne s cieľom networkingu.

### 6. Vlastné vzdelávanie a práca na vlastnom profesijnom raste v prioritných témach:

- 6.1. mentoring,
- 6.2. vzdelávacie programy,
- 6.3. hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov,
- 6.4. vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa – sociálna klíma,
- 6.5. personalizácia vyučovania a inklúzia vzdelávania,
- 6.6. digitalizácia.

---

<sup>1</sup> Na prioritné témy mentori dostanú školenia, ktoré budú organizované centrálnou ministerstvom.

## Podrobnejší opis poradenských činností a skupinových foriem rozvoja:

Názov činnosti	Formálna charakteristika	Obsahová charakteristika	Očakávaný počet účastníkov na aktivite
Konzultácia v priestoroch centra/online/na škole	1:1 aktivita	individuálne rozhovory na rôzne odborné témy vedené koučovacími technikami s cieľom posilniť sebarozvoj	1
Návšteva vyučovacej hodiny	1:1 aktivita, ktorá sa skladá z návštevy vyučovacej hodiny (45 min.) a vlastnej prípravy mentora (1 hodina); následná konzultácia s učiteľom (1 hodina sa ukáže pri jednotke "Konzultácia")	mentoringové pozorovanie vyučovacej hodiny (bloku) počas priateľskej návštevy (nie hospitácie) na základe spoločnej prípravy a následnej reflexie	1
Celodňový workshop (8:00-15:00)	celodňová aktivita v mieste centra	zdieľanie vedomostí a zručností pedagógov z praxe (témy môžu byť rôzne) v zmysle aktualizácie vzdelávania (formálne)	15
Poldňový workshop	poldňová aktivita v mieste centra	precvičenie inovatívnych nástrojov	15
Facilitácia učiacej sa skupiny	skupinová aktivita	diskusia a vzájomné obohacovanie sa na spoločne vybranú tému	8
Prednáška	frontálna prednáška na nejakú tému s diskusiou (mentor buď moderuje, alebo aj moderátor je pozvaný hosť)	frontálna prednáška na konkrétnu tému	30
Organizovanie diskusií	s pozvanými hosťami	diskusie s odborníkmi na aktuálne témy + panelové diskusie učiteľov/riaditeľov	30

Požadovaná početnosť činností v oblasti **individuálneho a skupinového rozvoja** spôsobilostí PZ a OZ na jedno mentorské miesto:

Názov aktivity	Počet za rok	Priemerný počet	Požadovaný doklad
1. Osobné konzultácie (prezenčne alebo online)	80	8 za mesiac	Výkaz
2. Celodňový skupinový workshop	1	1 za rok	prezenčná listina + foto
3. Poldňový skupinový workshop	5	1 za 2 mesiace	prezenčná listina + foto
4. Návšteva vyučovacej hodiny	30	3 za mesiac	Výkaz
5. Facilitácia učiacej sa skupiny	2	1 za polrok	prezenčná listina + foto
6. Prednáška	1	1 za rok	prezenčná listina + foto
7. Organizovanie diskusií	1	1 za rok	prezenčná listina + foto

Požadovaná početnosť činností mentora v oblasti **budovania partnerstiev** a sieťovania v regióne na jedno mentorské miesto:

Názov aktivity	Počet za rok	Požadovaný doklad
1. Predstavenie činnosti regionálneho centra	4	prezenčná listina + foto
2. Bilaterálne stretnutia s riaditeľmi škôl a/alebo so zriaďovateľmi	2	prezenčná listina + foto
3. Multilaterálne stretnutia s viacerými potenciálnymi partnermi v regióne s cieľom networkingu	2	prezenčná listina + foto

Požadovaná početnosť činností v oblasti **vlastného vzdelávania** a práce na vlastnom profesijnom raste v prioritných témach na jedno centrum:

Názov aktivity	Počet za rok	Požadovaná účasť mentorov centra
1. Školenie v téme mentoringu	1	všetci mentori centra
2. Školenia v prioritných témach	4	min. 3, max. 10 mentori na jednu tému v závislosti od počtu mentorov v centre
3. Mentoring v téme mentoringu	7/osoba	každý mentor absolvuje 7 konzultácií
4. Mentoring v prioritných témach	3/osoba	Každý účastník školenia v danej téme absolvuje 3 konzultácie
5. Skupinová supervízia	2	všetci mentori centra

Pomer medzi hore uvedenými tromi typmi činností (1. individuálny a skupinový rozvoj PZ a OZ, 2. budovanie partnerstiev, 3. vlastné vzdelávanie) sa môže líšiť v závislosti od podmienok regiónu (profil mentorov, motivácia škôl k zmenám) a môže sa meniť aj v čase (napr. prvom roku fungovania centra bude väčší dôraz kladený na budovanie partnerstiev a na profesijný rast mentorov). Presné podmienky pre konkrétny región budú uvedené v Zmluve a môžu byť aktualizované dodatkami k Zmluve.

## Predpokladaný rozsah práce mentora

- 50 % úväzku práca vo svojej kmeňovej škole (2,5 dňa)
- 50 % úväzku práca pre RCPU (2,5 dňa, 18,7 hodín týždenne, rozdelenie dní podľa dohody s riaditeľom príslušnej školy, v závislosti od nastaveného rozvrhu hodín)<sup>2</sup>
- V priebehu augusta sa očakáva 5-dňové školenie v téme mentoringu. Účasť na školení je podmienkou vykonávania mentorskej činnosti. (Náklady školenia ako aj strava a ubytovanie budú účastníkom hrazené.)

## Platové podmienky

- xxxx € brutto / 50% úväzok<sup>3</sup>
- nepriame náklady (doprava, MTZ, ... ) bude znášať RCPU

<sup>2</sup> Štandardná veľkosť úväzku mentora je 50% obvyklého pracovného času pedagogického zamestnanca, t.j. 18,7 hod./týždenne. Výzva však umožňuje zohľadnenie regionálnych rozdielov aj v oblasti stanovenia pracovného úväzku mentorov. S písomným súhlasom vykonávateľa môže prijímateľ rozložiť úväzky jednotlivých mentorov rôzne, najmenej však 15 hodín týždenne pre jedného mentora. Celkový súčet skutočných pracovných úväzkov všetkých mentorov má byť rovný súčinu počtu mentorov v regionálnom centre a týždenného rozsahu pracovnej činnosti 18,7 hodiny.

<sup>3</sup> Toto určí RCPU. Dohodnutý plat, vrátane pohyblivých zložiek mzdy, nesmie presiahnuť medián priemernej mzdy učiteľa profesijného rozvoja zistený z portálu istp.sk. Naposledy zistený medián hrubej mzdy UPR podľa portálu istp.sk je 1 875,- EUR, celková cena práce je 2 535,-EUR pri pracovnom pomere na plný pracovný čas. V prípade 50% úväzku je to prirodzene polovica toho.

## Miesto výkonu práce

- podľa potrieb ZŠ regiónu
- RCPU zabezpečí priestory na spoločné aktivity pre mentorov

## Kritériá na pozíciu mentora:

- a) Najmenej 75% z celkového počtu mentorov každého regionálneho centra budú tvoriť aktívni pedagogickí zamestnanci v škole alebo školskom zariadení zaradenom do Siete škôl a školských zariadení SR aspoň na čiastočný úväzok, ktorí
  - spĺňajú podmienky na výkon pracovnej činnosti PZ a OZ podľa §9 zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre niektorú z kategórií PZ učiteľ, vychovávateľ, pedagogický asistent, školský špeciálny pedagóg,
  - získali vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
  - preukážu pedagogickú prax najmenej 5 rokov
- b) Najviac 25% z celkového počtu mentorov môžu tvoriť osoby so skúsenosťami v oblasti činností zameraných na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním alebo vo vzdelávaní dospelých, ktorí
  - získali vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
  - preukážu relevantnú odbornú prax najmenej 5 rokov

**Výhodou** (nie však podmienkou) je atestácia PZ I. alebo II. stupňa.

**Výhodou** (nie však podmienkou) je absolvovanie neformálnych vzdelávacích programov zameraných na rozvoj pedagogickej zručnosti (napr. Komenského inštitút, Indícia, n.o., LEAF, Teach for Slovakia, Národný projekt profesijný rozvoj učiteľov Teachers a pod.).

## Prihlasovanie

Cez online prihlasovací formulár. Vybratí uchádzači budú pozvaní na online pohovor.

## Personálna politika

Pracovno-právny vzťah s mentorom môže byť založený na:

- a) pracovnej zmluve uzatvorenej medzi prijímateľom a mentorom,
- b) dočasnom pridelení zamestnanca školy, ktorá je súčasťou regionálneho partnerstva, podľa § 58 alebo § 58a) zákonníka práce.

Pracovná zmluva mentora a jeho platové náležitosti sú uzatvorené jedným z nasledovných spôsobov:

- a) na základe zákona 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme,
- b) na základe zákona 311/2001 Z. z. zákonníka práce, ak sa na prijímateľa nevzťahuje zákon o výkone prác vo verejnom záujme.

V prípade pracovnoprávneho vzťahu mentora na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej podľa zákona o výkone prác vo verejnom záujme môže byť mentor zaradený ako:

- a) pedagogický zamestnanec podľa zákona 138/2018 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- b) nepedagogický zamestnanec podľa Nariadenia vlády 341/2004 Z.z. ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní.

V prípade **pedagogického** zamestnanca môže byť zaradený podľa dosiahnutého vzdelania a iných okolností do kategórie PZ:

- a) učiteľ,
- b) vychovávateľ,
- c) pedagogický asistent,
- d) školský špeciálny pedagóg,
- e) učiteľ profesijného rozvoja, ak je prijímateľ akreditovaným poskytovateľom inovačného vzdelávania alebo poskytovateľom akreditovaného programu funkčného vzdelávania alebo špecializačného vzdelávania.

V prípade **nepedagogického** zamestnanca vykonáva pracovné činnosti analogické s vyššie uvedenými pracovnými činnosťami pedagogických zamestnancov, na ktoré má vzdelanie a odborné skúsenosti a ktoré spadajú do jednej z kategórií:

- 01.07.06 (s podmienkou vysokoškolského vzdelania druhého stupňa)

Lektorská a školiaca činnosť vrátane účasti na overovaní získaných vedomostí na účel vydania osvedčenia,

**alebo**

- 01.08.03 (s podmienkou vysokoškolského vzdelania druhého stupňa)

Tvorba koncepcií a projektov vzdelávania (napr. pre štátnych zamestnancov alebo pre iných zamestnancov rezortu).